

PERSONNEL DE L'ENSEIGNEMENT ORGANISÉ PAR LA FÉDÉRATION WALLONIE-BRUXELLES

Echéancier des opérations à effectuer pour :

- l'appel aux candidatures pour les emplois vacants des fonctions de rang 1 à pourvoir dans les Hautes Ecoles organisées par la Fédération Wallonie-Bruxelles (année académique 2017-2018)
- l'appel aux candidatures pour les emplois du personnel administratif à pourvoir dans les Hautes Ecoles organisées par la Fédération Wallonie-Bruxelles (année académique 2017-2018)

<p>Réseaux et niveaux concernés</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Fédération Wallonie- Bruxelles</p> <p><input type="checkbox"/> Libre subventionné</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> libre confessionnel</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> libre non confessionnel)</p> <p><input type="checkbox"/> Officiel subventionné</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Niveaux : Hautes Ecoles</p> <p>Type de circulaire</p> <p><input type="checkbox"/> Circulaire administrative</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Circulaire informative</p> <p>Période de validité</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> A partir de la date de publication de la circulaire jusqu'au 13/09/2017</p> <p>Documents à renvoyer</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Oui</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Date limite : Voir dates figurant dans la circulaire</p> <p>Mot-clé :</p> <p>Echéancier - Appel aux candidats – Hautes Ecoles</p>	<p>Destinataires de la circulaire</p> <p>Aux Directeurs-Présidents des Hautes Ecoles organisées par la Fédération Wallonie-Bruxelles ;</p> <p><u>Pour information :</u></p> <p>Aux organisations syndicales.</p>															
<p>Signataire</p> <p>Administration : AGE – Direction générale des personnels de l'enseignement organisé par la Fédération Wallonie – Bruxelles</p> <p>Jacques LEFEBVRE Directeur général</p>																
<p>Personnes de contact</p> <p>Service général des Statuts et de la Carrière des Personnels de l'Enseignement organisé par la Fédération Wallonie-Bruxelles, Direction de la Carrière.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nom et prénom</th> <th>Téléphone</th> <th>Email</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Bultez Sarah</td> <td>02/413.40.99</td> <td>sarah.bultez@cfwb.be</td> </tr> <tr> <td>De Wael Nicolas (PA)</td> <td>02/413.23.92</td> <td>nicolas.dewael@cfwb.be</td> </tr> <tr> <td>Caso Philo (PE)</td> <td>02/413.35.40</td> <td>philo.caso@cfwb.be</td> </tr> <tr> <td>Daxhlet Estelle (PE)</td> <td>02/413.27.85</td> <td>estelle.daxhlet@cfwb.be</td> </tr> </tbody> </table>		Nom et prénom	Téléphone	Email	Bultez Sarah	02/413.40.99	sarah.bultez@cfwb.be	De Wael Nicolas (PA)	02/413.23.92	nicolas.dewael@cfwb.be	Caso Philo (PE)	02/413.35.40	philo.caso@cfwb.be	Daxhlet Estelle (PE)	02/413.27.85	estelle.daxhlet@cfwb.be
Nom et prénom	Téléphone	Email														
Bultez Sarah	02/413.40.99	sarah.bultez@cfwb.be														
De Wael Nicolas (PA)	02/413.23.92	nicolas.dewael@cfwb.be														
Caso Philo (PE)	02/413.35.40	philo.caso@cfwb.be														
Daxhlet Estelle (PE)	02/413.27.85	estelle.daxhlet@cfwb.be														

OBJET : Echancier des opérations à effectuer pour :

- **l'appel aux candidatures pour les emplois vacants des fonctions de rang 1 à pourvoir dans les Hautes Ecoles organisées par la Fédération Wallonie-Bruxelles (année académique 2017-2018)**
- **l'appel aux candidatures pour les emplois du personnel administratif à pourvoir dans les Hautes Ecoles organisées par la Fédération Wallonie-Bruxelles (année académique 2017-2018)**

Je vous adresse une note explicative reprenant, pour les membres des personnels de votre établissement, les différentes opérations, ainsi que leurs délais de réalisation, pour mener à bien les appels repris sous objet.

Au bénéfice des membres de vos personnels, merci d'en respecter scrupuleusement le calendrier.

Toute information complémentaire peut être obtenue auprès de

- Madame Sarah BULTEZ (02/413.40.99)
- Pour le personnel administratif : Monsieur Nicolas DE WAEL (02/413.23.92)
- Pour le personnel enseignant : Madame Philo CASO (02/413.35.40) ou Madame Estelle DAXHLET (02/413.27.85)

Jacques LEFEBVRE

Directeur général

Date de réalisation	Opérations à effectuer
Au plus tard le 1er février 2017	Transmission au Gouvernement de la liste des emplois vacants du <u>personnel enseignant</u> ¹ et du <u>personnel administratif</u> ² par courrier postal et par courrier électronique (format excel de préférence , pas de PDF) à vincent.lecomte@gov.cfwb.be sarah.bultez@cfwb.be corine.matillard@gov.cfwb.be selon les modèles figurant en annexe I (personnel enseignant) et II (personnel administratif).
1er mars 2017	Publication des appels au Moniteur Belge pour le personnel enseignant ³ et le personnel administratif ⁴
15 jours calendrier à dater de la publication au M.B	Durée de validité des appels
Au plus tard le 8 mars 2017	Transmission à l'Administration sous format électronique des listes de concordances des emplois déclarés vacants en 2017 avec ceux de 2016 (2015 si l'emploi n'a pas été déclaré vacant en 2016) : - pour le personnel administratif à nicolas.dewael@cfwb.be ; - pour le personnel enseignant à philo.caso@cfwb.be et estelle.daxhlet@cfwb.be
Le 16 mars 2017 (date de la poste faisant foi)	Clôture du dépôt des candidatures
Au plus tard le 19 mai 2017	Envoi des listes « 1 » et « 2 » au Cabinet et aux établissements par voie électronique

¹ Article 21 du décret du 24 juillet 1997 fixant le statut des membres du personnel directeur et enseignant et du personnel auxiliaire d'éducation des Hautes Ecoles organisées ou subventionnées par la Communauté française.

² Article 5, Décret du 20 juin 2008 relatif aux membres du personnel administratif des Hautes Ecoles , des Ecoles supérieures des Arts et des Instituts supérieurs d'Architecture organisés ou subventionnés par la Communauté française.

³ Article 22, al.1^{er} du décret 24 juillet 1997 précité.

⁴ Article 5, al.3 du décret du 20 juin 2008 précité.

<p style="text-align: center;">Au plus tard le 20 juin 2017</p>	<p>Envoi au Gouvernement et à l'Administration, des propositions de désignation sous forme de tableau (voir modèle en annexe III et annexe IV) et d'une copie des procès-verbaux du Conseil d'Administration de l'établissement faisant état de ces propositions :</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>par « mail » (pas de PDF) :</u> <ul style="list-style-type: none"> à : sarah.bultez@cfwb.be vincent.lecomte@gov.cfwb.be cc : corine.matillard@gov.cfwb.be christian.noiret@cfwb.be nicolas.dewael@cfwb.be - <u>Sous format « papier » :</u> à l'Administration (un exemplaire) et au Cabinet du Vice-Président et Ministre de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et des Médias (un exemplaire) aux adresses suivantes : <table border="1" data-bbox="562 638 2181 829" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;">Ministère de la Communauté française Bd Léopold II, 44, Bureau 3E319 1080 Bruxelles Attn : Sarah BULTEZ</p> </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;">Cabinet du Vice-Président et Ministre de l'enseignement supérieur, de la Recherche et des Médias Avenue Louise, 65/9 1050 Ixelles Attn : Vincent LECOMTE</p> </td> </tr> </table> 	<p style="text-align: center;">Ministère de la Communauté française Bd Léopold II, 44, Bureau 3E319 1080 Bruxelles Attn : Sarah BULTEZ</p>	<p style="text-align: center;">Cabinet du Vice-Président et Ministre de l'enseignement supérieur, de la Recherche et des Médias Avenue Louise, 65/9 1050 Ixelles Attn : Vincent LECOMTE</p>
<p style="text-align: center;">Ministère de la Communauté française Bd Léopold II, 44, Bureau 3E319 1080 Bruxelles Attn : Sarah BULTEZ</p>	<p style="text-align: center;">Cabinet du Vice-Président et Ministre de l'enseignement supérieur, de la Recherche et des Médias Avenue Louise, 65/9 1050 Ixelles Attn : Vincent LECOMTE</p>		
<p style="text-align: center;">Du 21 juin 2017 au 14 juillet 2017</p>	<p>Décisions du Ministre. L'Administration prépare les notifications aux candidats ainsi qu'un tableau de synthèse par établissement. L'Administration notifie les décisions aux candidats et aux établissements.</p>		
<p style="text-align: center;">Au plus tard le 13 septembre 2017</p>	<p>A partir de la notification de leur désignation, les candidats désignés adressent à l'Administration leur extrait de casier judiciaire, modèle visé à l'article 596, al.2 du CIC.</p>		

- ANNEXE I -

MODELE DE TABLEAU DES EMPLOIS VACANTS POUR LE PERSONNEL ENSEIGNANT

Emploi n°	Fonction	Cours à conférer	Volume de la charge	Lieu(x)
<p>La numérotation des emplois est conçue comme suit :</p> <ul style="list-style-type: none">• 1^{er} élément : l'année (17)• 2^{ème} élément : le numéro de la Haute Ecole<ul style="list-style-type: none">▪ 3 : Haute Ecole de la Communauté française en Hainaut▪ 4 : Haute Ecole « Charlemagne »▪ 5 : Haute Ecole « Robert Schuman »▪ 6 : Haute Ecole « Albert Jacquard »▪ 7 : Haute Ecole « Bruxelles Brabant »• 3^{ème} élément : le numéro de la fonction, à savoir<ul style="list-style-type: none">« 1 » pour maître de formation pratique« 2 » pour maître assistant« 3 » pour chargé de cours• 4^{ème} élément : le numéro d'ordre				

- ANNEXE II -
MODELE DE TABLEAU DES EMPLOIS VACANTS POUR LE PERSONNEL ADMINISTRATIF

Emploi n°	Nature de la charge – niveau	Descriptif de fonction	Lieu(x)	Volume de la charge
<p>La numérotation des emplois est conçue comme suit :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1^{er} élément : PA (personnel administratif) • 2^{ème} élément : l'année (17) • 3^{ème} élément : le numéro l'établissement : <ul style="list-style-type: none"> ○ 3 : HE en Hainaut, ○ 4 : HE Charlemagne ○ 5 : HE Robert Schuman ○ 6 : HE Albert Jacquard ○ 14 : HE Bruxelles Brabant • 4^{ème} élément : le numéro de la fonction 	<p>Soit :</p> <ul style="list-style-type: none"> * Attaché – (1) * Adjoint administratif – (2+) * Agent administratif de niveau 2 – (2) * Agent administratif de niveau 3 – (3) 			<p>Soit :</p> <ul style="list-style-type: none"> * HC * 1/2

- ANNEXE III⁵ -

MODELE DE TABLEAU DES EMPLOIS VACANTS POUR LE PERSONNEL ENSEIGNANT

					Candidat proposé à la désignation					
Numéro d'emploi de l'appel publié au Moniteur belge le 1er mars 2017	Fonction	Cours à conférer	Volume de la charge	Lieu(x)	Civilité	Nom	Prénom	Matricule s'il échet ou numéro national	Rue + numéro (adresse)	Code postal + commune
					Soit - Monsieur - Madame					

⁵ Le tableau repris à l'annexe III est celui de l'annexe I auquel des colonnes ont été ajoutées (en bleu).

- ANNEXE IV ⁶-

MODELE DE TABLEAU DES EMPLOIS VACANTS POUR LE PERSONNEL ADMINISTRATIF

Numéro d'emploi de l'appel publié au Moniteur belge le 1er mars 2017	Nature de la charge – niveau	Lieu(x)	Volume de la charge	Candidat proposé à la désignation					
				Civilité	Nom	Prénom	Matricule s'il échet ou numéro national	Rue + numéro (adresse)	Code postal + commune
			Soit : * HC * 1/2	Soit - Monsieur - Madame					

⁶ Le tableau repris à l'annexe IV est celui de l'annexe II (à l'exception de la colonne « descriptif de fonction ») auquel des colonnes ont été ajoutées (en bleu).